Protokoll der Sitzung der Geschäftsführung der Beispiel GmbH, mit Sitz in Zürich

Datum	**Dienstag, [Datum]**
Beginn der Sitzung	**09.00 Uhr**
Ort	**Beispiel GmbH, Beispielstrasse 10, 8001 Zürich**
Anwesend	**Max Beispiel**
	Peter Beispiel
	Maya Hasler
Vorsitz	**Max Beispiel**
Protokoll	**Peter Beispiel**

Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Max Beispiel eröffnet die Sitzung und übernimmt den Vorsitz. **Peter Beispiel** amtet als Protokollführer. Der Vorsitzende stellt fest, dass die Einladung gemäss den statutarischen Vorschriften fristgerecht erfolgt ist.

Die Geschäftsführung ist in beschlussfähiger Anzahl anwesend. Gegen diese Feststellungen wird kein Widerspruch erhoben.

Die Geschäftsführung beschliesst:

1. Erteilung von weiteren Zeichnungsberechtigungen

Es werden folgende weitere Zeichnungsberechtigungen erteilt:

1. **Peter Specimen**, von **Genf**, in **Luzern**: **Einzelunterschrift**
2. **Martin Specimen**, von **Lugano**, in **Winterthur**: **Kollektivprokura zu zweien**

....

Max Beispiel, Vorsitz **Peter Beispiel**, Protokoll

Ende der Sitzung: 09.30 Uhr