



Kanton Zürich
Finanzdirektion



Steueramt

DA Quellensteuer

Webportal Quellensteuer: Antrag auf Neuveranlagung erstellen

Arbeitnehmende können auf dem elektronischen Weg über die Anwendung „Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer“ abzugsfähige Aufwendungen nachträglich steuermindernd geltend machen.

Im folgenden Text wurde zur besseren Lesbarkeit nur eine Form von Personenbezeichnungen (z.B. Anwender, Mitarbeiter etc.) verwendet. Selbstverständlich beziehen sich die Angaben auch jeweils der anderen Form der entsprechenden Personenbezeichnung.

Diese Anleitung zeigt Ihnen als Arbeitnehmer, wie Sie einen Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuern erstellen und einreichen können.

Startseite ZHservices

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an unter:

<https://www.services.zh.ch/basis/login>

Nach Ihrer erfolgreichen Anmeldung gelangen Sie auf die Startseite von ZHservices.

Die Anwendung zur elektronischen Erfassung eines Antrags auf Neuveranlagung der Quellensteuer finden Sie in der Übersicht unter „Angebote“ (1)

Angebote auf ZHservices

Nachdem Sie den Bereich Angebote gewählt haben, erscheint die Übersicht aller angebotenen Anwendungen auf ZHservices. Unter den Angeboten für Privatpersonen, starten Sie die Anwendung „Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer“ (2).

Neuen Antrag stellen

Die Anwendung „Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer“ leitet Sie Schritt für Schritt durch den Antragsprozess.

Übersicht ZHservices

Angebote

1

Über ZHservices können Sie Ihre Steuererklärung und verschiedene Gesuche elektronisch ausfüllen und einreichen. Notwendige Behördengänge lassen sich damit einfach und bequem von zu Hause aus erledigen. Sehen Sie hier eine Übersicht der verfügbaren Angebote.

Vorgänge

Hier sehen Sie alle Ihre Vorgänge (wie Gesuche, Anträge oder Deklarationen) und können sich über deren Bearbeitungsstand informieren.

Profil

Im Profil haben Sie die Möglichkeit, Ihre Benutzerdaten zu bearbeiten.

Für Privatpersonen

Kantonales Steueramt Zürich

[Steuererklärung ZHprivateTax und ZHprivateTax-Light](#)

Online Steuererklärung mit Demoversion

Amt für Militär und Zivilschutz

[Gesuche Militär und Zivilschutz](#)

Dienstverschiebungen, Verschiebung Orientierungstag, Verschiebung Rekrutierung, Wunschtermin Rekrutenschule, Auslandsurlaub, Zivilschutz, Dispensation Schiesspflicht

Kantonales Steueramt Zürich

[Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer](#)

Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer für quellensteuerpflichtige Arbeitnehmende

Anwendung starten

2

Nach dem Starten der Anwendung, gelangen Sie direkt auf den ersten Prozessschritt, in welchem Sie Ihre Personalien und ggf. die Personalien Ihrer Partnerin / Ihres Partners erfassen. Abhängig von Ihrem Zivilstand wird hierzu ein separater Bereich für die Daten Ihrer Partnerin / Ihres Partners eingeblendet. Sollte Ihre Partnerin / Ihr Partner über keine AHVN13 Nummer verfügen, können Sie Ihre eigene Nummer einsetzen.

Über die Prozessvisualisierung im oberen Bereich der Seite (3) sehen Sie den jeweils aktuellen Prozessschritt.

Wenn einzelne Bereiche nicht auf Sie zutreffen, dann lassen Sie diese leer und wechseln zum nächsten Prozessschritt.

Navigationselemente und Funktionen

Zwischen den einzelnen Prozessschritten können Sie mit „Weiter“ (4) und „Zurück“ (5) navigieren. Mit „Speichern“ (6) können Sie die erfassten Daten zwischenspeichern und den Antragsprozess zu einem späteren Zeitpunkt fortsetzen. (Für weitere Informationen siehe auch Abschnitt „Vorgänge“).

In den Tabellen können Sie über „+“ (7) neue Zeilen hinzufügen. Bestehende Zeilen löschen Sie mit „x“ (8).

Über sogenannte Tooltips „?“ (9) stehen Ihnen weitere Informationen als Hilfestellung im Antragsprozess zur Verfügung. Fahren Sie mit Ihrer Maus über das Fragezeichen.

Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer

Bitte erfassen Sie auf den folgenden Seiten die Informationen für den Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer. Anschliessend können Sie den Antrag zur Beurteilung an das Kantonale Steueramt Zurich einreichen.

Wichtiger Hinweis: Der Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer ist bis zum 31. März des Folgejahres einzureichen (Poststempel massgebend, Frist nicht erstreckbar).

Personalien | Post- / Bankverbindung | Vertreter | Kinder | **3**

Antragsteller

* Pflichtfelder

Name * Zivilstand *

Vorname * Konfession *

Strasse * Beruf *

Nummer * Telefon *

Zusatz E-Mail *

PLZ *

Ort *

Geburtsdatum *

AHVN13 *

5 **6** **4**

(wenn in	Voraus- sichtlich bis	Leistet der andere Elternteil Unterhaltsbeträge/ Alimente?	7
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="x"/>

8

Neuveranlagungsgründe


Schuldnamen	9	<input "="" type="button" value="?"/>	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="+"/>
Beiträge Stufe 3a	<input type="text"/>	<input "="" type="button" value="?"/>	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="+"/>
Erkauf in de 2. Stufe	<input type="text"/>	<input "="" type="button" value="?"/>	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="+"/>

Arbeitgebende

Antragsteller

Von	Bis	Arbeitgeberuche (UID- Nr.)	Arbeitgeber
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="?"/> <input type="button" value="x"/>	<input type="text"/>
Total Bruttolohn		<input type="text"/>	<input type="text"/>

10

Im Prozessschritt „*Arbeitgebende*“ erfassen Sie die Arbeitgeberinformationen. Über „“ (10) rufen Sie die Suche auf. Es öffnet sich ein Suchfenster, in welchem Sie die Suchbegriffe (11) erfassen können.

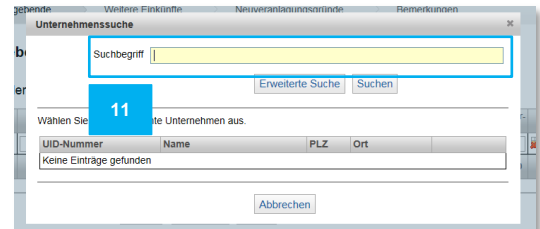
Weitere Suchkriterien können Sie über die „*Erweiterte Suche*“ (12) definieren.

Ihren Arbeitgeber wählen Sie mit „*Auswählen*“ (13) aus der Ergebnisübersicht aus.

Im Prozessschritt „*Zusammenfassung*“ können Sie Ihre Antragsdaten nochmals in einer PDF-Datei einsehen und überprüfen. Rufen Sie hierzu den Link „*Antrag auf Neuveranlagung*“ (14) auf. Mit „*Einreichen*“ (15) übermitteln Sie den Antrag an das Kantonale Steueramt.

Anschliessend erhalten Sie eine Bestätigung über die erfolgreiche Übermittlung Ihres Antrags auf Neuveranlagung der Quellensteuer.

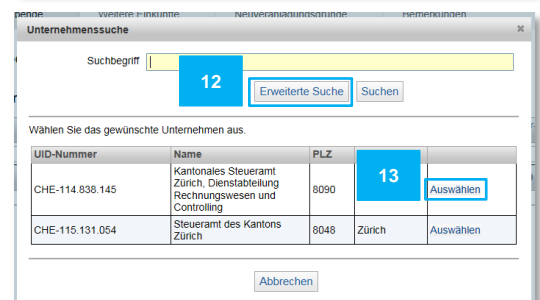
Bitte beachten Sie, dass Sie die Freigabequittung unterschreiben und per Post an das Kantonale Steueramt einreichen müssen. Hierzu rufen Sie die Freigabequittung als PDF-Datei von der Bestätigungsseite auf und drucken diese aus (16). Der Freigabequittung sind die Belege der geltend gemachten Aufwendungen beizulegen.



Suchbegriff

Wählen Sie **11** Unternehmen aus.

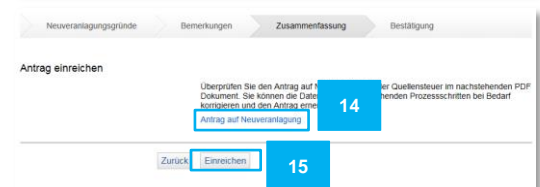
UID-Nummer	Name	PLZ	Ort
Keine Einträge gefunden			



Suchbegriff

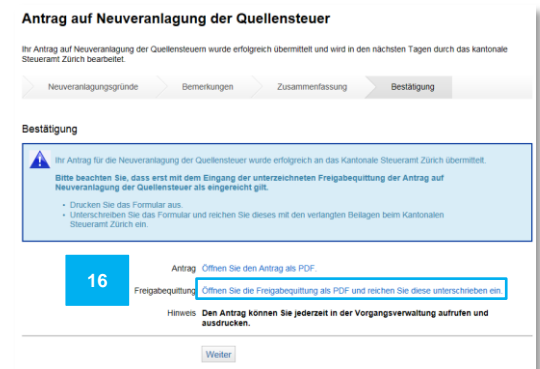
Wählen Sie das gewünschte Unternehmen aus.

UID-Nummer	Name	PLZ	13
CHE-114.838.145	Kantonales Steueramt Zürich, Dienstabteilung Rechnungswesen und Controlling	8090	<input type="button" value="Auswählen"/>
CHE-115.131.054	Steueramt des Kantons Zürich	8048 Zürich	<input type="button" value="Auswählen"/>



Überprüfen Sie den Antrag auf Vollständigkeit und den Antrag einreichen. **14**

15



Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer

Ihr Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer wurde erfolgreich übermittelt und wird in den nächsten Tagen durch das kantonale Steueramt Zürich bearbeitet.

Bestätigung

Ihr Antrag für die Neuveranlagung der Quellensteuer wurde erfolgreich an das Kantonale Steueramt Zürich übermittelt.

Bitte beachten Sie, dass erst mit dem Eingang der unterzeichneten Freigabequittung der Antrag auf Neuveranlagung der Quellensteuer als eingereicht gilt.

- Drucken Sie das Formular aus.
- Unterschreiben Sie das Formular und reichen Sie dieses mit den verlangten Belegen beim Kantonalen Steueramt Zürich ein.

16

Offnen Sie die Freigabequittung als PDF und reichen Sie diese unterschrieben ein.

Hinweis: Den Antrag können Sie jederzeit in der Vorgangsverwaltung aufrufen und ausdrucken.



Vorgänge

Um die Bearbeitung eines zwischengespeicherten Antrags auf Neuveranlagung der Quellensteuer fortzusetzen, wählen Sie Ihren zwischengespeicherten Antrag aus den Vorgängen aus (17).

Ihre Vorgänge können Sie über die Startseite von ZHServices einsehen (18).

Zusätzliche Informationen und Support

Weitere Informationen und Hilfestellungen finden Sie auf unserer Seite www.steuern.ch.

Vorgänge

Die Tabelle listet Ihre Vorgänge (wie Gesuche, Anträge oder Deklarationen) in der Reihenfolge der letzten Bearbeitung auf. Sie können die Ansicht anhand des aktuellen Status eingrenzen oder nach einem Geschichtsbild mit der Suchfunktion filtern.

Status: Suche:

17

Status	Vorgang	Zuletzt bearbeitet	Eingereicht	Bearbeitet	Aktueller Stand
In Bearbeitung	Neuveranlagung GSt	09.08.2016	09.08.2016	Eingereicht	
Abgeschlossen	Neuveranlagung GSt	12.07.2016	12.07.2016	In Bearbeitung	
Abgeschlossen	Neuveranlagung GSt	08.03.2016	08.03.2016	Angenommen	
In Bearbeitung	Neuveranlagung GSt	04.01.2016	04.01.2016	In Bearbeitung	
Abgeschlossen	Neuveranlagung GSt	06.06.2017	06.06.2017	Angenommen	
Abgeschlossen	Neuveranlagung GSt	20.03.2017	20.03.2017	Angenommen	
Abgeschlossen	Neuveranlagung GSt	20.10.2016	20.10.2016	Angenommen	

Übersicht ZHservices

Angebote

Über ZHservices können Sie Ihre Steuererklärung und verschiedene Gesuche elektronisch ausfüllen und einreichen. Notwendige Behördengänge lassen sich damit einfach und bequem von zu Hause aus erledigen. Sehen Sie hier eine Übersicht der verfügbaren Angebote.

Vorgänge

18

Hier sehen Sie alle Ihre Vorgänge (wie Gesuche, Anträge oder Deklarationen) und können sich über deren Bearbeitungsstand informieren.

Profil

Im Profil haben Sie die Möglichkeit, Ihre Benutzerdaten zu bearbeiten.