# Ungewöhnlich niedriges Angebot

(Briefvorlage für Rückfragen)

**Einschreiben**

Firma

Strasse

Ort

Datum

**Ungewöhnlich niederiges Angebot in Sachen [Auftrag]**

Sehr geehrte Damen und Herren

Ihr Angebot erweist sich nach einer ersten Auswertung als "unge­wöhnlich niedrig" im Sinne von § 32 der Submissionsverordnung (SVO, LS 720.11). Wir bitten Sie, uns bis spätestens am [Datum] zu bestätigen bzw. nachzuweisen, dass Sie die Teilnahmebedingungen einhalten und die Auftragsbedin­gungen erfüllen können. Nachtragsofferten (neue Preise) dürfen nicht angeboten werden.

Dazu sind insbesondere folgende Fragen zu beantworten bzw. nach­stehende Unterlagen einzureichen:

[Fragen]

Falls wir bis zum genannten Datum keine oder nur eine unvollständige oder nicht stichhaltige Antwort erhalten, wird Ihr Angebot gestützt auf § 4a Abs. 1 lit.d BeiG (LS 720.1) ausgeschlossen.

Mit freundlichen Grüssen

Auftraggeber

Name/Unterschrift