# Erläuterungen

Rückfragen bei Anbietenden (Art. 38 Abs. 2 IVöB)

**Einschreiben**

Firma

Strasse

PLZ-Ort

Ort, Datum

**«Projekttitel», Erläuterung im Sinne von Art. 38 Abs. 2 IVöB**

Sehr geehrte Damen und Herren

Wir haben Ihr Angebot geprüft. Dabei haben wir folgenden Klärungsbedarf festgestellt: «kurzer Beschrieb mit Angabe der erläuterungsbedürftigen Stelle im Angebot».

Wir bitten Sie um Stellungnahme per E-Mail bis spätestens am «Datum». Für allfällige Fragen steht Ihnen «Herr/Frau Name, Funktion, Telefon, E-Mail» zur Verfügung.

Freundliche Grüsse

Auftraggeber/-in

Name, Unterschrift

**Hinweise**:

* Erläuterungen dienen dazu unbeabsichtigte Fehler zu korrigieren. Sie dürfen nicht zur Änderung der Angebote führen, sondern dienen dazu die Vergleichbarkeit der Offerten sicherzustellen.
* Erläuterungen können schriftlich oder mündlich eingeholt und abgegeben (z.B. im Rahmen einer Angebotspräsentation) werden. Anfrage und Antworten sind aber in jedem Fall schriftlich festzuhalten (Art. 38 Abs. 2).