



## Geheimhaltungsverpflichtung

5. März 2025  
1/1

Die Anlage xyz ist eine Einrichtung des Justizvollzugs und dementsprechend eine Anlage mit «sensitiver» Nutzung. Entsprechend sind die mit dem Projekt Pr. Nr. Projektnamen, z.B. 13869.10 JVA PöW Versorgungsbetriebe und Werkstätte verbundenen Daten und Pläne vor unbefugten Dritten geheim zu halten und zu schützen.

Der Unterzeichnete verpflichtet sich die in der HBA-Wegleitung «Umgang mit sicherheitsrelevanten Dokumenten» (siehe Beilage) festgehaltenen Regeln und Vorgaben einzuhalten und erklärt, sämtliche Dokumente (Beschriebe, Pläne, Detailzeichnungen, Protokolle, Konzepte etc.) und Wahrnehmungen, die er im Zusammenhang mit diesem Projekt erstellt und erhält bzw. von denen er über den Projektraum Kenntnis hat, absolut vertraulich zu behandeln. Die Unterlagen dürfen nur im Rahmen der Vertragserfüllung verwendet werden. Es ist untersagt, Kopien derselben zu erstellen und diese unbefugten Dritten zugänglich zu machen.

Ausnahmen bedürfen der ausdrücklichen Einwilligung des Kantons Zürich. Diese werden im Regelfall bezogen auf eine bestimmte Dienstleistung pauschal oder, soweit besonders sensitive Daten zugänglich werden, bezogen auf einzelne Unterlagen, Akten, Zeichnungen oder Daten gewährt.

Die physischen Dokumente der Sicherheitsstufen 2 und 3 gemäss den Vorgaben der erwähnten HBA-Wegleitung sind nach Vertragserfüllung dem Hochbauamt im Original zu übergeben. Allfällige Kopien sind zu vernichten.

Der Unterzeichnete hat die Geheimhaltungsverpflichtung allen seinen Mitarbeitenden, sowie Subunternehmern bzw. Subplanern zu überbinden. Er sorgt für die Unterzeichnung und Einhaltung dieser Geheimhaltungsverpflichtung und übergibt dem Hochbauamt die unterzeichneten Formulare seiner Subunternehmer bzw. Subplaner.

Die Geheimhaltungsverpflichtung besteht auch nach Beendigung der Tätigkeit des Unterzeichneten uneingeschränkt weiter.

Der Unterzeichnete nimmt zur Kenntnis, dass eine Verletzung der vorliegenden Geheimhaltungsverpflichtung strafrechtlich relevantes Verhalten darstellt und bestraft werden kann. Der Unterzeichnete bestätigt mit der nachfolgenden Unterschrift, von diesen Bestimmungen Kenntnis genommen zu haben und verpflichtet sich, sie ohne Einschränkung einzuhalten.

Rechtsgültige Unterschrift(en)  
Firmenvertreter/in(nen)

---

---

Ort, Datum

Beilage: HBA-Wegleitung «Umgang mit sicherheitsrelevanten Dokumenten»  
Version 0.8 vom 18.11.18