



## Gesuch um Erteilung einer Betriebsbewilligung für eine Spitex-Institution

### 1. Institution und Leitung

#### 1.1 Trägerschaft

Name Trägerschaft: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Rechtsform: \_\_\_\_\_

#### 1.2 Spitex-Institution

Name Institution: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

#### 1.3 Gesamtverantwortliche Leitung (Verwaltung)

Name: \_\_\_\_\_

#### 1.4 Verantwortliche Leitung Pflege

Name: \_\_\_\_\_

### 2. Bemerkungen

---

---

---



### 3. Beilagen (siehe Merkblatt Kapitel 8)

#### Trägerschaft:

- Handelsregisterauszug der Trägerschaft, amtlich beglaubigt im Original, nicht älter als drei Monate (eine Kopie oder ein Internet-Auszug genügt nicht). Im Falle der direkten Trägerschaft einer Gemeinde bzw. eines Gemeindezweckverbandes wird darauf verzichtet.
- Betreibungsregisterauszug der Trägerschaft (amtlich beglaubigt im Original, nicht älter als drei Monate); bei Neugründung einer juristischen Person stattdessen je ein Betreibungsregisterauszug der Inhaberschaft (z.B. Aktionäre). Im Falle der direkten Trägerschaft einer Gemeinde bzw. eines Gemeindezweckverbandes wird darauf verzichtet.
- Nachweis Betriebshaftpflichtversicherung (Kopie der Versicherungspolice, inkl. AVB und BVB) oder andere gleichwertige Sicherheiten, entsprechend der mit der Tätigkeit verbundenen Risiken (minimale Deckungssumme von Fr. 5 Mio. vorausgesetzt)

#### Infrastruktur:

- Nachweis der zur Tätigkeit der Spitex-Institution notwendigen Räumlichkeiten und Einrichtung im Kanton Zürich (z.B. Kopie des Mietvertrages; Bauplan im Massstab 1:100 worin die Raumeinrichtung von Hand eingezeichnet wurde).

#### Konzepte:

Die Konzepte müssen betriebsspezifisch und nachvollziehbar sein und konkrete Angaben zu den einzelnen Themen gemäss Vorgaben unter Ziffer 8 «Merkblatt für die Erteilung einer Betriebsbewilligung für eine Spitex-Institution» machen.

- Betriebskonzept
- Organigramm, zum Nachweis einer zweckmässigen Führungsorganisation
- Bedarfsabklärungsinstrument: Nachweis über die Verwendung eines in der Schweiz anerkannten Bedarfsabklärungsinstrumentes
- Hygienekonzept, das den allgemein anerkannten und aktuell gültigen fachlichen Standards entspricht und alle für die Spitex-Institution relevanten Themen abdeckt

#### Personal:

- Stellenplan (mit Angaben betreffend Anzahl Stellenprozente und Personen, gegliedert nach Ausbildungsabschluss und Funktion).

#### für die gesamtverantwortliche Leitung

- aktueller Privatauszug aus dem Zentralstrafregister (Original, nicht älter als drei Monate). Falls er in elektronischer Form bestellt wurde, müssen Sie diesen in Fotokopie beilegen und zur Durchführung der Validierung zusätzlich im pdf-Format inkl. Zugangscode an [bewilligungen@gd.zh.ch](mailto:bewilligungen@gd.zh.ch) senden.



- datierte und unterzeichnete schriftliche Erklärung der Verantwortungsübernahme (Anhang I)

für die verantwortliche Leitung Pflege

- Berufsausübungsbewilligung für den Kanton Zürich
- datierte und unterzeichnete schriftliche Erklärung der Verantwortungsübernahme (Anhang II)

Ort und Datum:

Unterschrift Gesuchsteller/-in:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Das Gesuch ist mit vollständigen Angaben und Beilagen gemäss Merkblatt einzureichen.



## Anhang I:

### Erklärung Verantwortungsübernahme

#### 1) Gesamtverantwortliche Leitung (Verwaltung)

Hiermit bestätige ich,

---

die gesamtverantwortliche Leitung für die nachfolgende Spitex-Institution

---

im Sinne von § 36 Abs. 1 lit. c GesG zu übernehmen, und die mit dieser Funktion einhergehende betriebliche Verantwortung in Bezug auf die fachgerechte Pflege und Betreuung der Klientinnen und Klienten und der Sorge für die Einhaltung der Auflagen der Betriebsbewilligung sowie der gesetzlichen Bestimmungen wahrzunehmen.

Ort / Datum:

Unterschrift:

---

---



## Anhang II:

### Erklärung Verantwortungsübernahme

#### 2) Verantwortliche Leitung Pflege

Hiermit bestätige ich,

---

die verantwortliche Leitung für die Pflege in der nachfolgenden Spitex-Institution

---

im Sinne von § 36 Abs. 1 lit. d GesG zu übernehmen, und die mit dieser Funktion einhergehende Verantwortung in Bezug auf die fachgerechte Pflege und Betreuung der Klientinnen und Klienten und der Sorge für die Einhaltung der Auflagen der Betriebsbewilligung sowie der gesetzlichen Bestimmungen. wahrzunehmen.

Ort / Datum:

Unterschrift:

---

---