



# HPV-Impfprogramm Kanton Zürich

## Anleitung Webformular

### "Verimpfte HPV-Impfdosen melden"

Datum 03. Oktober 2023

Das Formular gilt für folgende Arzttypen:

- Niedergelassener Arzt/Ärztin
- Bezirksärztin/Bezirksarzt
- Impfverantwortliche Person in Klinik
- Schulärztin, Schularzt Kanton Zürich

#### Schritt 1

# 03

## Verimpfte HPV-Impfdosen melden



### Allgemeine Angaben

1

2 **Wählen Sie den gewünschten Abrechnungszeitraum**  
 1. Halbjahr    2. Halbjahr

3

**Weiter**

1. Bitte tragen Sie hier, das entsprechende Abrechnungsjahr ein, für welches Sie die durchgeführten Impfungen melden möchten.
  - Beispiel: Im Januar 2024 möchten Sie die Impfungen aus dem 2. Halbjahr aus dem Abrechnungsjahr 2023 melden. In dem Fall können Sie im Feld "Abrechnungsjahr" 2023 eintragen.
2. Bitte wählen Sie hier das entsprechende Halbjahr aus.

3 **Kategorie auswählen** ▲

- Schulärztlicher Dienst Stadt Zürich
- Bezirksärztin, Bezirksarzt
- Niedergelassener Arzt
- Impfverantwortliche Person in Klinik

3. Bei der Kategorie, können Sie nur einen "Arzt-Typ" aussuchen. Wenn Sie in verschiedenen Funktionen geimpft haben, bitten wir Sie die Funktion auszuwählen, für die sie "geschätzt" am meisten Impfungen durchgeführt haben.

## Schritt 2

### Allgemeine Information

Die Informationen in Schritt 2 sind jedes halbe Jahr neu einzutragen. Damit wird sichergestellt, dass die Kontoangaben bei jeder Meldung aktuell sind. Dadurch wird der Auszahlungsprozess der Impfleistungen vereinfacht und es kann schneller ausbezahlt werden.

### Verimpfte HPV-Impfdosen melden



#### Angaben zur impfverantwortlichen Person

4	Titel	
	Vorname	Nachname
	GLN-Nummer	
5	Praxis / Klinik	
	i	
	Strasse	Hausnummer
	PLZ	Ort
6	E-Mail	
	Telefon	

- Bitte füllen Sie hier die Anschrift der Impfverantwortlichen Person ein. **Bitte beachten Sie, dass die Person, welche hier eingetragen wird und verimpfte Impfdosen meldet, sich vorab mit dem Registrierungsformular gemeldet haben muss.**
- Hier müssen die Informationen der Praxis/ Klinik eingetragen werden, in welcher die Impfungen durchgeführt wurden.
- Bitte tragen Sie hier eine E-Mail-Adresse und Telefonnummer an, unter der die Impfverantwortliche Person erreichbar ist.

### Adresse des Kontoinhabers

7

Kontoinhaber	
<small>i</small>	
Strasse	Hausnummer
PLZ	Ort

7. Bitte tragen Sie in diesen Feldern die Adresse des Kontoinhabers ein. Auf dieses Konto werden später die Impfleistungen ausbezahlt.

### Angaben zur Bankverbindung

8

Bankname	
IBAN	
<small>Bitte geben Sie eine neutrale IBAN an, keine QR-IBAN (CHxx3xxxxxxxxxxxxxxxxx)</small>	
PLZ (Bank)	Ort (Bank)

8. Bitte tragen Sie in diesen Feldern die Informationen der Bankverbindung ein, auf welche die Auszahlung erfolgen soll. Das Konto muss mit den Informationen aus Schritt 7 übereinstimmen. Dies bedeutet, dass das genannte Bankkonto mit dem oben aufgeführten Kontoinhaber übereinstimmen soll.

### Schritt 3

## Verimpfte HPV-Impfdosen melden



### Durchgeführte Impfungen

9

### Impfstoff Management

10   
Bitte geben Sie die einzelnen Impfdosen an.



11

### Allgemeine Mitteilungen

12  0/600

### Bestätigung der Angaben

13  Ich bestätige die Angaben wahrheitsgetreu und vollständig ausgefüllt zu haben.

14  Ich wünsche eine Kopie meiner Angaben per E-Mail. Die Daten werden unverschlüsselt übermittelt.

Zurück

Senden

15

9. Bitte tragen Sie hier die Anzahl der durchgeführten Impfungen für das ausgewählte Halbjahr ein.
10. Bitte tragen Sie hier den aktuellen Impfstoffbestand ein, über den Sie momentan noch verfügen. Dazu bitte auch das Verfallsdatum der vorhandenen Dosen angeben.
  - Wenn Sie keine Impfdosen mehr an Lager haben, können Sie eine "0" eingeben und kein Datum beim Eingabefenster "Verfallsdatum" eingeben.
11. Wenn Sie über mehrere Impfdosen verfügen und diese an verschiedenen Daten ablaufen, bitten wir Sie einen separaten Eintrag zu erstellen.
12. In diesem Fenster können Sie eine Mitteilung verfassen. Dies ist kein Pflichtfeld und muss daher nicht ausgefüllt werden. Die Mitteilung ist auf 600 Zeichen beschränkt.

13. Bitte bestätigen Sie mit dem Anwählen des Kontrollkästchens, dass Sie alle Angaben wahrheitsgetreu und vollständig ausgefüllt haben.
14. Wenn Sie dieses Kästchen anwählen, erhalten Sie eine Kopie der eingereichten Angaben. Wir empfehlen, dieses Kästchen anzuwählen.
15. Zum Schluss können Sie auf den Button "Senden" klicken. Damit werden Ihre Daten abgeschickt.