



# Anleitung zur Anwendung von Einzeltest-Kits bei positivem Pool in Schulen

Version 1.0 vom 10. Mai 2021

Bei einem positiven Pool müssen alle Personen aus dem Pool umgehend einen PCR-Einzeltest machen. Für Schulen besteht die Möglichkeit, dass die betroffenen Schüler vor Ort in der Schule einen Speichel-Einzeltest durchführen. Die Probe wird anschliessend direkt an das Labor versendet. Alternativ können die Einzeltests in einer Teststelle wie Testzentrum, Apotheke oder Arztpraxis durchgeführt werden. **Wichtig:** Die Einzeltest-Kits dürfen von den Schulen **ausschliesslich zur Auflösung eines positiven Pools** verwendet werden.

## A Ablauf

**01** Der Schulverantwortliche oder Pool-Manager bestellt die Einzeltest-Kits auf der Homepage von TOGETHER WE TEST. Klicken Sie dazu unter der Kachel «Repetitive Tests» auf «Jetzt bestellen». Wählen Sie unter «Einzel- und Ersatzmaterial» bei der Einheit «Einzeltest-Kit bei positivem Pool (10 Personen)» die gewünschte Menge an Testkits aus. Pro Kit erhalten Sie 10 Einzeltests. Im Lieferumfang sind somit enthalten:

- 10 Mundspülungstests in wiederverschliessbaren Plastiktüten;
- 10 Auftragsformulare für das Labor;
- 10 beschriftete und frankierte Rücksendecouverts.

**Hinweis:** Bestellen Sie die Tests auf Vorrat, da Sie nie wissen können, wann genau Sie sie brauchen werden. Halten Sie die Vorräte allerdings gering; es braucht nicht für jede Klasse ein eigenes Einzeltest-Kit. Bestellen und lagern Sie die Kits zentral in Ihrer Schule.

**02** Im Falle eines positiven Pools verteilt der Schulverantwortliche oder Pool-Manager die notwendige Anzahl Einzeltest-Kits inklusive Auftragsformular und Rücksendecouvert an die zuständige Lehrperson. In einem ersten Schritt füllt die Lehrperson das Auftragsformular für das Labor **pro Schüler** gemäss untenstehender Anleitung aus. Es ist zwingend notwendig, dass alle Kontaktangaben, der Name der Krankenkasse und die Krankenkassenkartennummer des betroffenen Schülers vollständig und korrekt angegeben werden.

**Hinweis:** Damit Sie im Fall der Fälle alle notwendigen Angaben haben, erheben Sie idealerweise die erforderlichen Angaben zur Krankenkasse der Schüler im Vorfeld über das Formular zur Einverständniserklärung (erhältlich auf der kantonalen Homepage). Die Angaben werden ausschliesslich im Falle der Einzeltestung verwendet. Der Einzeltest wird (wie auch ein gewöhnlicher Einzeltest in einem Testzentrum oder einer Apotheke) über die Versicherung an den Bund verrechnet. Für die getestete Person fallen **keine Kosten** an (auch kein Selbstbehalt).

- 03** Nachdem die Auftragsformulare ausgefüllt sind, verteilt die Lehrperson die Einzeltests an die betroffenen Schüler. Die Lehrperson führt die Tests gemeinsam mit den Schülern vor Ort in der Schule durch. Sie geht dabei wie folgt vor:
1. Die Schüler packen die Einzeltests aus. Enthalten sind eine Anleitung, eine leichte Kochsalzlösung, ein Trichter und das Proberöhrchen. Die unbeschriftete Etikette kann entsorgt werden.
  2. Die Schüler führen den Test gemäss Anleitung durch.
  3. Die Lehrperson gibt jedem Schüler sein ausgefülltes Auftragsformular. **Die Schüler kleben die Barcode-Etikette aus der Fusszeile des Auftragsformulars auf das Proberöhrchen.**

**Hinweis:** Die Barcodenummer auf der Etikette darf nicht überklebt oder überschrieben werden.

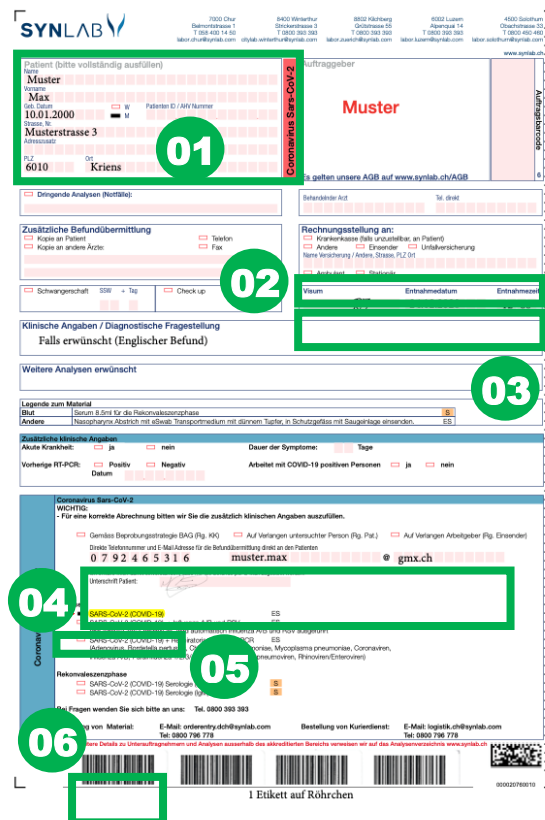
- 04** Die Lehrperson legt die **mit den Barcode-Etiketten** beklebten Röhrchen **zusammen mit den ausgefüllten Auftragsformularen** in das Rücksendecouvert. Es dürfen maximal 10 Röhrchen in einem Rücksendecouvert versendet werden. Werfen Sie das Couvert vor Sendeschluss in einen Postbriefkasten ein. In Zürich, Winterthur, Wetzikon, Dietikon, Schlieren und Urdorf sowie in den zentralen Gebieten der Städte Uster und Dübendorf können Sie die Proben kostenlos bei Ihnen vor Ort durch einen Kurierdienst abholen lassen. Was Sie hierzu tun müssen, erfahren Sie im Merkblatt zum Rückversand (erhältlich auf der kantonalen Homepage). In den übrigen Regionen können Sie die Proben auch an festgelegten Abgabepunkten abgeben. Auch diese Informationen finden Sie im erwähnten Merkblatt.

- 05** Das Labor teilt der Einzelperson bzw. ihrem Erziehungsberechtigten direkt das Testresultat mit. Zusätzlich kann es auf dem Patientenportal des Labors abgerufen werden (vgl. Anleitung am Schluss des Dokuments). Bei einem positiven Befund wird das Contact Tracing des Kantons informiert. Personen mit einem positiven Resultat müssen in Isolation. Bei negativem Resultat kann wie gewohnt am Unterricht teilgenommen werden.

- 06** Die Schüler informieren die Lehrperson umgehend über das Testresultat. Diese leitet das Ergebnis an den Schulverantwortlichen oder Pool-Manager weiter. Die Schule informiert das Schul-Contact-Tracing über allfällige positive Resultate der Einzeltests.

## B Auftragsformular ausfüllen

- 01 Personendaten des Schülers angeben (AHV-Nr. muss nicht angegeben werden)
- 02 Name der Versicherung und Versicherungsartennummer des Schülers eintragen
- 03 Unterschrift Lehrperson und Datum sowie Uhrzeit der Probeentnahme
- 04 Kontaktangaben: E-Mail und Mobiltelefonnummer des Schülers bzw. seines Erziehungsberechtigten sind zwingend erforderlich. Bei «Unterschrift Patient» unterschreibt die Lehrperson.
- 05 Feld «SARS-CoV-2 (COVID-19)» ankreuzen
- 06 Etikette auf das Proberöhrchen des Schülers kleben



The image shows a SYNLAB order form for COVID-19 testing. It is divided into several sections with numbered callouts:

- 01:** Patient information section (Patient (bitte vollständig ausfüllen)) containing name (Muster), date of birth (10.01.2000), address (Musterstrasse 3, 6010 Kriens), and AHV number (6010).
- 02:** Insurance information section (Zusätzliche Befundübermittlung) with checkboxes for 'Kopie an Patient' and 'Kopie an andere/r Arzt/e'.
- 03:** Clinical information section (Klinische Angaben / Diagnostische Fragestellung) with a field for 'Falls erwünscht (Englischer Befund)'.
- 04:** Contact information section (Zusätzliche klinische Angaben) with fields for 'Vorherige RT-PCR', 'Datum', 'Dauer der Symptome', and 'Arbeitet mit COVID-19 positiven Personen'.
- 05:** Consent section (Wichtige!) with checkboxes for 'Gemäss Einweisungsbefehl (BAG Plg. 400)', 'Auf Verlangen untersuchter Person (Plg. Pat.)', and 'Auf Verlangen Auftraggeber (Plg. Auftraggeber)'. It includes a field for 'Direkte Telefonnummer und E-Mail-Adresse für die Befundübermittlung direkt an den Patienten' (07 92 46 5 31 6, muster.max@gmx.ch).
- 06:** Barcode section at the bottom of the form.

## C Resultat Einzeltest abrufen

- 01 Die Lehrperson gibt den betroffenen Schülern den untenstehenden Talon mit.
- 02 Die Schüler bzw. ihre Beziehungsberechtigten können das Resultat auf dem Patientenportal des Labors abrufen. Eine Anleitung hierzu ist auf der [Homepage des Labors](#) verfügbar. Um diese aufzurufen, scannen sie den untenstehenden QR-Code.

### Kopiervorlage:

---

#### Talon für die Schüler und deren Erziehungsberechtigten: Abruf des Einzeltestresultats

Bei Ihrem Kind wurde im Rahmen der Schultestung aufgrund eines positiven Pools ein Speichel-einzeltest durchgeführt. Um das Testresultat abzurufen, folgen Sie der Anleitung des Labors (vgl. QR-Code). Weitere Informationen finden Sie in der Quarantäneanordnung und in den Elterninformationen auf der kantonalen Homepage.

Datum, Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Lehrperson: \_\_\_\_\_



---

#### Talon für die Schüler und deren Erziehungsberechtigten: Abruf des Einzeltestresultats

Bei Ihrem Kind wurde im Rahmen der Schultestung aufgrund eines positiven Pools ein Speichel-einzeltest durchgeführt. Um das Testresultat abzurufen, folgen Sie der Anleitung des Labors (vgl. QR-Code). Weitere Informationen finden Sie in der Quarantäneanordnung und in den Elterninformationen auf der kantonalen Homepage.

Datum, Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Lehrperson: \_\_\_\_\_

