

Herrliberg ist eine attraktive Gemeinde am Zürichsee mit rund 6'500 Einwohner/-innen.

Für unsere moderne, sehr gut aufgestellte Gemeinde- und Schulbibliothek suchen wir infolge Pensionierung per 1. Januar 2023 oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

Stellvertreter/-in Bibliotheksleitung (35% - 45%)

Ihre Aufgaben

- Stellvertretungsfunktion der Bibliotheksleitung sowie weitere selbstständige Bearbeitung von Spezialaufgaben (Controlling, Veranstaltungen, Klassenführungen, Projekte)
- Mitarbeit an der Info-Theke (Medien-Ausleihe und Kundenberatung)
- Verantwortung für einen Teil des Medienbestandes (Einkauf, Katalogisierung, Pflege, Erneuerung)
- Mitarbeit bei Veranstaltungen

Ihr Profil

- Fachfrau/Fachmann I+D, Zertifikatskurs Bibliosuisse (ehemals SAB-Grundkurs) oder vergleichbare Ausbildung von Vorteil
- Hohe Sozialkompetenz und Dienstleistungsbereitschaft
- Selbstständige, speditive Arbeitsweise
- Teamfähig, initiativ, flexibel, offen für Veränderungen
- Gute PC-Kenntnisse (Outlook, Word, Excel usw.)
- Bereitschaft zu Abend- und Samstagsdiensten

Wir bieten einen attraktiven Arbeitsplatz mit viel Gestaltungsfreiraum und guten Rahmenbedingungen in einem aufgeschlossenen, hilfsbereiten und sehr gut funktionierenden Team. Wir geben Ihnen die Gelegenheit zur beruflichen Weiterbildung sowie eine Anstellung und Besoldung nach kantonalen Richtlinien.

Auskünfte erteilt Ihnen gerne Gabriel Kolp, Leiter Bibliothek, Telefon 058 211 85 20, E-Mail gabriel.kolp@schule-herrliberg.ch

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie diese per E-Mail (ein PDF-File) an schulverwaltung@schule-herrliberg.ch.

Mehr über die Schule Herrliberg und Bibliothek erfahren Sie unter www.schule-herrliberg.ch und www.bibliothekherrliberg.ch

