

Herrliberg ist eine attraktive Gemeinde am Zürichsee mit rund 6'500 Einwohnerinnen und Einwohnern.

Für unsere Gemeinde- und Schulbibliothek suchen wir infolge Pensionierung per 1. September 2021 oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

Bibliotheksleiter*in (60%)

Sie übernehmen die Führung der Bibliothek und sind für die gesamte Organisation und den Betrieb der Bibliothek verantwortlich.

Ihre Aufgaben

- Sicherstellung eines kundenfreundlichen, attraktiven, aktuellen Bibliotheksbetriebs
- Organisation vielfältiger Veranstaltungen
- Führung und Förderung des Bibliotheksteams
- Budgetplanung, Kreditüberwachung und Rechnungskontrolle
- Zusammenarbeit mit der Schule
- Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil

- Fachfrau/Fachmann I+D, Zertifikatskurs Bibliosuisse oder vergleichbare Ausbildung
- Planungs- und Organisationsgeschick
- Hohe Sozialkompetenz und Dienstleistungsbereitschaft
- Führungsstark, belastbar, teamfähig, kommunikativ, initiativ
- Sehr gute IT-Kenntnisse
- Bereitschaft zu Abend- und Wochenenddiensten

Wir bieten einen attraktiven Arbeitsplatz mit viel Gestaltungsfreiraum und guten Rahmenbedingungen in einem aufgeschlossenen, hilfsbereiten und sehr gut funktionierenden Team. Wir geben Ihnen die Gelegenheit zur beruflichen Weiterbildung sowie eine Anstellung und Besoldung nach kantonalen Richtlinien.

Auskünfte erteilen Ihnen gerne Frau Karin Wild, Betriebsleiterin, Telefon 058 211 85 10, E-Mail karin.wild@schule-herrliberg.ch und Frau Christine Wullschleger, Bibliotheksleiterin, Telefon 058 211 85 20, E-Mail christine.wullschleger@schule-herrliberg.ch .

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie diese per E-Mail (ein PDF-File) an schulverwaltung@schule-herrliberg.ch.

Mehr über die Schule Herrliberg und Bibliothek erfahren Sie unter www.schule-herrliberg.ch und www.bibliothekherrliberg.ch

