### Dauerstelle, die als Vikariat zu besetzen ist

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prüfziffer  siehe Dauerstellenbörse | |  | | | | |
| Schulgemeinde | |  | | | | |
| Schulhaus | |  | | Klasse | |  |
| Beschäftigungsgrad | | % | | Unterrichtspensum | | WL |
| Klassenlehrfunktion | | ja  nein | | | | |
| Anzahl Lektionen pro Woche (WL) und Schulstufe. Zwingend anzugeben. | | | | Kindergartenstufe       WL  Primarstufe       WL  Sekundarstufe       WL | | |
| Unterrichtsfächer 1.-6. Primar  D  E  F  MA  NMG  RKE  BG  TTG  MU  BS  MI  Unterrichtsfächer 1.-3. Sekundar  D  E  F  I  MA  NT  RZG  WAH  RKE  BG  TTG  MU  BS  MI  BO  PU | | | | | | |
| Unterrichtstage:  alle  Mo  Di  Mi  Do  Fr | | | | | | |
| Startdatum Einsatz |  | | Enddatum Einsatz, maximal bis Fr, 06. Oktober 2023 | |  | |

### Kontaktpersonen seitens Gemeinde

Die folgenden Kontaktdetails werden an interessierte Vikarinnen und Vikaren weitergegeben. Für die gesamte Ferienzeit muss mindestens eine Kontaktperson verfügbar sein.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Name/**  **Funktion** | **Telefon** | **E-Mail** |
| Generell |  |  |  |
| 1. Ferienwoche |  |  |  |
| 2. Ferienwoche |  |  |  |
| 3. Ferienwoche |  |  |  |
| 4. Ferienwoche |  |  |  |
| 5. Ferienwoche |  |  |  |

Die Schulgemeinde bestätigt, dass die Ausschreibung der verwaisten Dauerstelle aktuell ist.

Die Schulgemeinde bestätigt, dass sie die verwaiste Dauerstelle durch eine Vikarin / einen Vikaren bis spätestens zu den Herbstferien 2023 besetzen will.

Die Schulgemeinde bestätigt, dass sie Mutationen oder die Löschung der verwaisten Dauerstelle umgehen der Sachbearbeitung Personal meldet.

Ort und Datum Unterschrift

Einsenden bevorzugt per E-Mail an Ihre Sachbearbeitung Sektor Personal oder alternativ per Post an: Volksschulamt, Sektor Personal, Walchestrasse 21, 8090 Zürich