# Person ohne Lehrdiplom im Schuljahr 2022/23 und mit provisorischer befristeter Zulassung im Schuljahr 2023/24

## Antrag provisorische Zulassung (SJ 2024/25)

### 1. Antragstellende Lehrperson

Name: Name

Vorname: Vorname

Geburtsdatum: Datum

###  2. Anstellung im Schuljahr 2023/24

Im Schuljahr 2023/24 bestand folgendes kantonales Anstellungsverhältnis:

Schulgemeinde: Schulgemeinde

Beginndatum der Anstellung: Klicken oder Datum eingeben

Enddatum der Anstellung: Klicken oder Datum eingeben

Aktueller Beschäftigungsgrad: BG %

Evtl. BG-Änderung per: Klicken oder Datum eingeben, neuer BG: BG %

Evtl. BG-Änderung per: Klicken oder Datum eingeben, neuer BG: BG %

### 3. Anstellungsabsicht im Schuljahr 2024/25 in der folgenden Schulgemeinde

Im Schuljahr 2024/25 wird beabsichtigt, folgendes kantonales Anstellungsverhältnis in der folgenden Schulgemeinde einzugehen:

Schulgemeinde [ ]  bisherige [ ]  Schulgemeinde

Beginndatum der Anstellung: Klicken oder Datum eingeben

Enddatum der Anstellung: Klicken oder Datum eingeben

Beschäftigungsgrad: BG %

### 4. Bisherige Aktivitäten im Hinblick auf das PH-Studium

Bitte kreuzen Sie an, welche Aktivitäten Sie bisher unternommen haben, um ein PH-Studium starten zu können. Für Erläuterungen nutzen Sie bitte das Bemerkungsfeld im Kapitel 5. Falls Sie bereits mit dem PH-Studium begonnen haben, verwenden Sie bitte das Formular 202-62 FO PH-Studierende bzw. PH-Studierender.

[ ]  4.1. Ich habe mich zum Aufnahmeverfahren sur dossier angemeldet und dieses voll-
ständig durchlaufen.

 [ ]  4.1.1. Ich habe das Aufnahmeverfahren nicht bestanden und habe mich erneut für das Aufnahmeverfahren sur dossier, für die Aufnahmeprüfung oder für die Ergänzungsprüfung (mit oder ohne Vorkurs) angemeldet.

 [ ]  4.1.2. Ich habe das Aufnahmeverfahren bestanden und habe mich für das PH-Studium angemeldet:

 Eintritt (Datum) Klicken oder Datum eingeben

 an der folgenden PH Klicken und Text eingeben.

 Studiengang [ ]  Vollzeit-Studiengang Kindergarten- und Unterstufe

 [ ]  Teilzeit-Studiengang Kindergarten- und Unterstufe

 [ ]  Quest-Studiengang Kindergarten- und Unterstufe

 [ ]  Vollzeit-Studiengang Primarstufe

 [ ]  Teilzeit-Studiengang Primarstufe

 [ ]  Quest-Studiengang Primarstufe

 [ ]  Vollzeit-Studiengang Sekundarstufe I

 [ ]  Teilzeit-Studiengang Sekundarstufe I

 [ ]  Quest-Studiengang Sekundarstufe I

 [ ]  Masterstudiengang für Personen mit Fachbachelor Sekundarstufe I

 [ ]  PraMa-Studiengang Sekundarstufe I

 [ ]  Anderer Studiengang: Klicken und Text eingeben.

[ ]  4.2. Ich habe die Aufnahmeprüfung oder Ergänzungsprüfung absolviert.

 [ ]  4.2.1. Ich habe die Prüfung nicht bestanden und habe mich erneut für das Aufnahmeverfahren sur dossier, für die Aufnahmeprüfung oder für die Ergänzungsprüfung (mit oder ohne Vorkurs) angemeldet.

 [ ]  4.2.2. Ich habe die Prüfung bestanden und habe mich für das PH-Studium angemeldet:

 Eintritt (Datum) Klicken oder Datum eingeben

 an der folgenden PH Klicken und Text eingeben.

 Studiengang [ ]  Vollzeit-Studiengang Kindergarten- und Unterstufe

 [ ]  Teilzeit-Studiengang Kindergarten- und Unterstufe

 [ ]  Quest-Studiengang Kindergarten- und Unterstufe

 [ ]  Vollzeit-Studiengang Primarstufe

 [ ]  Teilzeit-Studiengang Primarstufe

 [ ]  Quest-Studiengang Primarstufe

 [ ]  Vollzeit-Studiengang Sekundarstufe I

 [ ]  Teilzeit-Studiengang Sekundarstufe I

 [ ]  Quest-Studiengang Sekundarstufe I

 [ ]  Masterstudiengang für Personen mit Fachbachelor Sekundarstufe I

 [ ]  PraMa-Studiengang Sekundarstufe I

 [ ]  Anderer Studiengang: Klicken und Text eingeben.

[ ]  4.3. Ich absolviere derzeit einen Vorkurs und habe mich für die Ergänzungs- oder Aufnahmeprüfung angemeldet.

### 5. Weitere Fragen und Bemerkungen

Bitte erläutern Sie allfällige Umstände unter Bemerkungen.

Waren Sie früher bereits einmal an einer PH immatrikuliert? [ ]  Nein [ ]  Ja\*

Wurden Sie früher aufgrund von (wiederholt) nicht bestandenen Prüfungen während einer bestimmten Zeit vom Studium an einer PH ausgeschlossen? [ ]  Nein [ ]  Ja\*

\* Bitte erläutern Sie unter Bemerkungen die Umstände.

Bemerkungen: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

### 6. Unterlagen, Einverständniserklärung und Unterschrift Lehrperson

Je nach Auswahl im Kapitel 4 sind unterschiedliche Unterlagen beizulegen (die jeweilige Nr. bezieht sich auf Kapitel 4):

[ ]  4.1.1. Bestätigung der PH zum nicht bestandenen Aufnahmeverfahren und Anmeldebestätigung zum Aufnahmeverfahren sur dossier, zur Aufnahmeprüfung oder zur Ergänzungsprüfung

[ ]  4.1.2. Bestätigung der PH zum bestandenen Aufnahmeverfahren und Anmeldebestätigung zum PH-Studium

[ ]  4.2.1. Bestätigung zur nicht bestandenen Aufnahmeprüfung oder Ergänzungsprüfung und Anmeldebestätigung zum Aufnahmeverfahren sur dossier, zur Aufnahmeprüfung oder zur Ergänzungsprüfung

[ ]  4.2.2. Bestätigung zur bestandenen Aufnahmeprüfung oder Ergänzungsprüfung und Anmeldebestätigung zum PH-Studium

[ ]  4.3 Kursbestätigung zum laufenden Vorkurs und Anmeldebestätigung zur Aufnahmeprüfung oder zur Ergänzungsprüfung

[ ]  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ort, Datum Unterschrift Lehrperson

Ort, Datum

### 7. Unterschrift Schulleitung

Die Schulleitung hat mit der antragstellenden Lehrperson den Zeitplan zum weiteren Vorgehen im Hinblick auf das PH-Studium besprochen. Sie hat dabei die Bedürfnisse der Lehrperson zur erfolgreichen Umsetzung geklärt und unterstützt sie dabei soweit als möglich.

Die Schulleitung sorgt dafür, dass die Lehrperson die für das Studium bzw. für die Zulassung zum Studium zwingend notwendigen Präsenzverpflichtungen wahrnehmen kann. Bei einem Unterrichtsausfall wird ein unbezahlter Urlaub verfügt.

Ort, Datum Unterschrift Schulleitung