|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| X | Zugriff PULS | X | Erwerb SAP-Lizenz (named user) | Per Datum: |       |

### A. Persönliche Daten der bisherigen Person

Die bisherige Person erhält im PULS einen Gesamtaustritt.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anrede | [ ]  Frau[ ]  Herr | User-IDBenutzererkennung | Awird durch VSA ausgefüllt |
| Name/Vorname |       |

### B. Persönliche Daten der neuen Person

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anrede | [ ]  Frau[ ]  Herr | User-IDBenutzererkennung | Awird durch VSA ausgefüllt |
| Name/Vorname |       |
| Adresse, PLZ, Ort |       |
| Geburtsdatum |       | SV-Nr. | 756.      |
| Funktion in Schulgemeinde |       |

### C. Daten zur Schulgemeinde (neue Daten eintragen)

|  |  |
| --- | --- |
| Schulgemeinde Volksschule |       |
| Telefon mit Vorwahl |       | E-Mail |      Keine unpersönliche E-Mail-Adresse (wie z.B. schulverwaltung@....) |
| Standortadresse (inkl. PLZ, Ort) |       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Population: Organisation | **720**wird durch VSA ausgefüllt | **Hinweis**: | Angabe der Zugriffsebene inkl. aller darunter liegenden Ebenen.  |

### D. Zugriffsberechtigung PULS-ZH für Schulverwaltung (9092)

Keine Änderung

### E. SAP-Lizenz und Kostenverteilung

Keine Änderung

### F. Anbindung ans LEUnet

|  |  |
| --- | --- |
| Bei Zugriff via VPN, Mobilenummer der neuen Person (für SMS-Code oder Google Authenticator) für Fr. 25.00 pro Monat |       |

### G. Unterschriften

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  | Schulpräsidium: (bitte Blockschrift) |  | Unterschrift: |
|       |  |  |  |  |
| Datum: |  | Volksschulamt: (bitte Blockschrift) |  | Unterschrift: |
|  |  | **Andrea Zolliker** |  |  |