|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Mutation Personendaten | **Per Datum:** |  |
|  | Mutation Schulgemeindedaten |

Bitte verwenden Sie dieses Formular für Mutationen ihres Zugriffs (z.B. Namensänderung infolge Heirat oder Adressänderung der Schulgemeinde). Für den Übertrag des bestehenden Zugriffs an eine andere Person (personelle Mutationen) verwenden Sie bitte das Formular „620-61 FO Übertrag eines bestehenden Zugriffs PULS-ZH und einer bestehenden SAP-Lizenz auf eine andere Person“.

### A. Persönliche Daten (neue Daten eintragen)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anrede | Frau  Herr | User-ID  Benutzererkennung | A |
| Name/Vorname |  | | |
| Adresse, PLZ, Ort |  | | |
| Funktion in Schulgemeinde |  | | |
| Mobilenummer |  | | |

### B. Daten zur Schulgemeinde (neue Daten eintragen)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Schulgemeinde Volksschule |  | | |
| Telefon mit  Vorwahl |  | E-Mail | Keine unpersönliche E-Mail-Adresse (wie z.B. schulverwaltung@....) |
| Standortadresse (inkl. PLZ, Ort) |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Population:  Organisation | unverändert | Hinweis: | Angabe der Zugriffsebene inkl. aller darunter liegenden Ebenen. |

### C. Zugriffsberechtigungen PULS-ZH für Schulverwaltung (9092)

Keine Änderung.

### D. SAP-Lizenz und Kostenverteilung

Keine Änderung.

### E. Anbindung ans LEUnet

Keine Änderung.

### F. Unterschriften

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  | Schulpräsidium: (bitte Blockschrift) |  | Unterschrift: |
|  |  |  |  |  |
| Datum: |  | Volksschulamt: (bitte Blockschrift) |  | Unterschrift: |
|  |  | **Andrea Zolliker** |  |  |