# Meldung Absenz Lehrperson

## Abwesende Lehrperson

Name Vorname Name Vorname Personal-Nr. Personal-Nr.

Schulgemeinde Schulgemeinde Geburtsdatum Datum

Schulhaus Schulhaus BG BG %

Klasse Klasse Lektionen / Woche Lektion WL

[ ]  Kindergarten Lektion WL [ ]  Kindergarten IF Lektion WL

[ ]  Primar Lektion WL [ ]  Primar IF Lektion WL

[ ]  Sekundar Lektion WL [ ]  Sekundar IF Lektion WL

### Unterrichtspensum gem. kantonalem Stundenplan pro Tag in Lektionen

Arbeitstage [ ]  Montag [ ]  Dienstag [ ]  Mittwoch [ ]  Donnerstag [ ]  Freitag

Unterrichtslektionen Lektion Lektion Lektion Lektion Lektion

### Daten der Absenz

Beginn Absenz Klicken oder Datum eingeben

Ende Absenz Klicken oder Datum eingeben oder [ ]  bis auf weiteres

### Grund der Absenz

Absenzgrund Wählen Sie ein Element aus.

## Angaben zur Stellvertretung

Name Vorname Name Vorname Personal-Nr. Personal-Nr.

E-Mail privat E-Mail privat Geburtsdatum Datum

Nationalität Nationalität Aufenthaltsbewilligung Aufenthaltsbewilligung

Beginn Einsatz Klicken oder Datum eingeben

Ende Einsatz Klicken oder Datum eingeben oder [ ]  bis auf weiteres

[ ]  Kindergarten Lektion WL [ ]  Kindergarten IF Lektion WL

[ ]  Primar Lektion WL [ ]  Primar IF Lektion WL

[ ]  Sekundar Lektion WL [ ]  Sekundar IF Lektion WL

## Angaben zum Vikariat

[ ]  Es handelt sich um ein Vik für Vik für die folgende ursprünglich abwesende Lehrperson Abwesende Lehrperson (Name Vorname): Name Vorname

[ ]  Es ist eine Ausschreibung auf der Web-Stellenbörse durch den Sektor Personal nötig.

[ ]  Es ist keine Stellvertretung nötig.

### Ausschreibung auf der Web-Stellenbörse

Unterrichtsfächer 1. bis 6. Primar (zwingend anzugeben)

[ ]  D [ ]  E [ ]  F [ ]  MA [ ]  NMG [ ]  RKE [ ]  BG [ ]  TTG [ ]  MU [ ]  BS [ ]  MI

Unterrichtsfächer 1. bis 3. Sek (zwingend anzugeben)

[ ]  D [ ]  E [ ]  F [ ]  I [ ]  MA [ ]  NT [ ]  RZG [ ]  WAH [ ]  RKE [ ]  BG [ ]  TTG [ ]  MU [ ]  BS

[ ]  MI [ ]  BO [ ]  PU [ ]  AT [ ]  Wahlfach

### Kontakt

Name Vorname Name Vorname

Funktion Funktion

Telefon tagsüber Telefon tagsüber

E-Mail E-Mail

## Bemerkungen zum Vikariatseinsatz

Bitte halten Sie in diesem Bereich die bekannten Pensenänderungen je Woche und die unregelmässigen Einzeltage fest.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

## Unterschriften

Ort und Datum Ort und Datum Unterschrift Schule

## Wichtige Hinweise

* Einsenden bevorzugt per E-Mail an Ihre HR-Fachperson Sektor Personal oder alternativ per Post an: Volksschulamt, Sektor Personal, Walchestrasse 21, 8090 Zürich
* Bitte beachten Sie die Weisung 250-73 WE Anleitung zum Formular Meldung Absenz.
* Bei mehreren Anstellungen ist pro Anstellung dieses Formular auszufüllen.
* Vikariate ohne dem VSA vorliegende Arbeitsbewilligung/Meldeverfahren werden nicht abgeordnet.