



Kanton Zürich



Gesuch um eine Vorschusszahlung

§ 40 Abs. 2 der Vollzugsverordnung zum Personalgesetz

- Vorschüsse dürfen nur für den laufenden Monat und im Falle einer Notlage ausbezahlt werden.
- Neben dem Vorschuss für den laufenden Monatslohn kann maximal der anteilmässige Betrag des 13. Monatslohns zum Zeitpunkt der Auszahlung als Vorschuss bezogen werden.
- Gesuche für Vorschusszahlungen müssen bis zum 12. eines Monats (im Dezember bis zum 5.) bei Payroll eintreffen, um im laufenden Monat abgerechnet werden zu können.
- Im Falle einer Lohnpfändung wird kein Vorschuss gewährt.

Ich ersuche um Auszahlung eines Teilbetrages meines Lohnes.

Name _____

Vorname _____

Personalnummer _____

Direktion / Amt /

Abteilung _____

Betrag

Maximal Betrag des laufenden Monatslohns und/oder

Maximal anteilmässiger Betrag des 13. Monatslohns oder

CHF _____ brutto

Die oben genannten Beträge werden 1:1 ausbezahlt. Ich bin mir bewusst, dass die darauf entfallenden Sozialversicherungsbeiträge mit der ordentlichen (Rest-) Lohnauszahlung verrechnet werden.

Verrechnung

Verrechnung mit der nächsten Lohnzahlung

Verrechnung mit dem 13. Monatslohn

Auszahlung

anteilmässiger Betrag des 13. Monatslohns mit der nächsten Lohnzahlung

(sofern Eingang bis 12. des Monats (im Dezember bis zum 5. des Monats) bei Payroll, ansonsten mit der nächsten Lohnzahlung)

dringliche Notlage: ausserordentliche Vorschusszahlung innert 3 bis 4 Arbeitstagen nach Eingang bei Payroll, auf das reguläre Lohnkonto.

Begründung für die Vorschusszahlung



Unterschrift Gesuchsteller/-in

Ort, Datum _____

Unterschrift _____

Prüfung durch Payroll

Eingangsdatum _____

es liegt keine Lohnpfändung vor

es liegt eine Lohnpfändung vor

→ Weiterleitung an zuständiges Amt, Gericht oder Notariat

Ort, Datum _____

Stempel/Unterschrift _____

Entscheid des zuständigen Amtes, Gerichtes oder Notariates

(mit dem vorzeitigen Bezug einverstanden)

Begründung

Ort, Datum _____

Stempel/Unterschrift _____

Zusätzliche Unterschrift (gemäss Organisationsreglement)

Ort, Datum _____

Stempel/Unterschrift _____