

Wir suchen für unsere Gemeinde- und Schulbibliothek per 1. Juni 2024 oder nach Vereinbarung eine/n Mitarbeiterin/Mitarbeiter (ca. 20%)

Das Arbeitspensum liegt bei ca. 20 %, angestellt auf Stundenlohnbasis. Die Arbeitszeiten während des Schulbetriebs umfassen zwei Tage pro Woche sowie jeden dritten Samstagvormittag und Dienstagabend. Während den Schulferien ist die Bibliothek nur am Samstagvormittag geöffnet.

Die abwechslungsreiche Stelle umfasst:

- Ausleihbetrieb und Kundenberatung
- Betreuung von Schulklassen
- Neuanschaffungen, Pflege und Präsentation des Medienbestandes
- Mithilfe bei Organisation und Durchführung von Bibliotheksanlässen

Sie verfügen über:

- Freude am Kundenkontakt und Umgang mit Kindern
- Freundliches Auftreten und hohe Dienstleistungsorientierung
- Affinität zu Literatur und Medien
- Abgeschlossene Berufslehre oder Mittelschulabschluss
- Selbständige, exakte und effiziente Arbeitsweise
- Stilsichere schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch
- Gute IT- Anwenderkenntnisse
- Idealerweise Erfahrung im Bibliotheksbereich sowie Zertifikatskurs Bibliosuisse oder Bereitschaft diesen berufsbegleitend zu absolvieren

Wir bieten Ihnen:

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Arbeit in einem motivierten und engagierten Team / Umfeld
- Mitgestaltung und Weiterentwicklung unserer Bibliothek
- Möglichkeit zu berufsbegleitenden Weiterbildungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (alles in einem PDF-Dokument) per E-Mail an bibli@bibliothek-winkel.ch. Für Rückfragen steht Ihnen Sybille Seeholzer gerne unter 044 864 81 89 zur Verfügung.